

DIGICOMP

Exchange und SharePoint



☎ 0844 844 822

Drive your life.

Inhalt

Bildungswege

Überblick der Exchange-Seminare		2
Überblick der SharePoint-Seminare		3

Exchange Server 2010

Microsoft Certified IT Professional (MCITP): Enterprise Messaging Administrator 2010	6I1	4
Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): Exchange Server 2010 Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010	6J1	4
Designing and Deploying Messaging Solutions with Microsoft Exchange Server 2010	10A	4
Updating Your Skills from Microsoft Exchange Server 2003 or 2007 to Exchange Server 2010 SP1	10B	5
Exchange 2010 Bootcamp	10U NEU	5
	BC6	5

Exchange Server 2007

Introduction to Installing and Managing Microsoft Exchange Server 2007	E7J	6
Managing Messaging Security using Microsoft Exchange Server 2007	E7M	6
Recovering Messaging Servers and Databases using Microsoft Exchange Server 2007	E7L	6
Monitoring and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2007	E7R	7

SharePoint 2010

Einsatz von SharePoint 2010 – die Anwenderschulung	S1V	7
Einsatz von SharePoint 2010 – die PowerUser-Schulung	S1W	7
SharePoint 2010: SharePoint Branding	S1X	8
Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): SharePoint 2010 Configuration	6U1	8
Microsoft Certified IT Professional (MCITP): SharePoint Administrator 2010	6V1	8
Configuring and Administering Microsoft SharePoint 2010	S1B	9
Designing and Deploying Microsoft SharePoint 2010	S1C	9
Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): SharePoint 2010 Application Development	6X1	9
Microsoft Certified Professional Developer (MCPD): SharePoint Developer 2010	6Y1	10
Microsoft SharePoint 2010, Application Development Designing and Developing Microsoft SharePoint Server 2010 Applications	S1E	10
End to End Microsoft Business Intelligence	S1F	10
	S1G	11

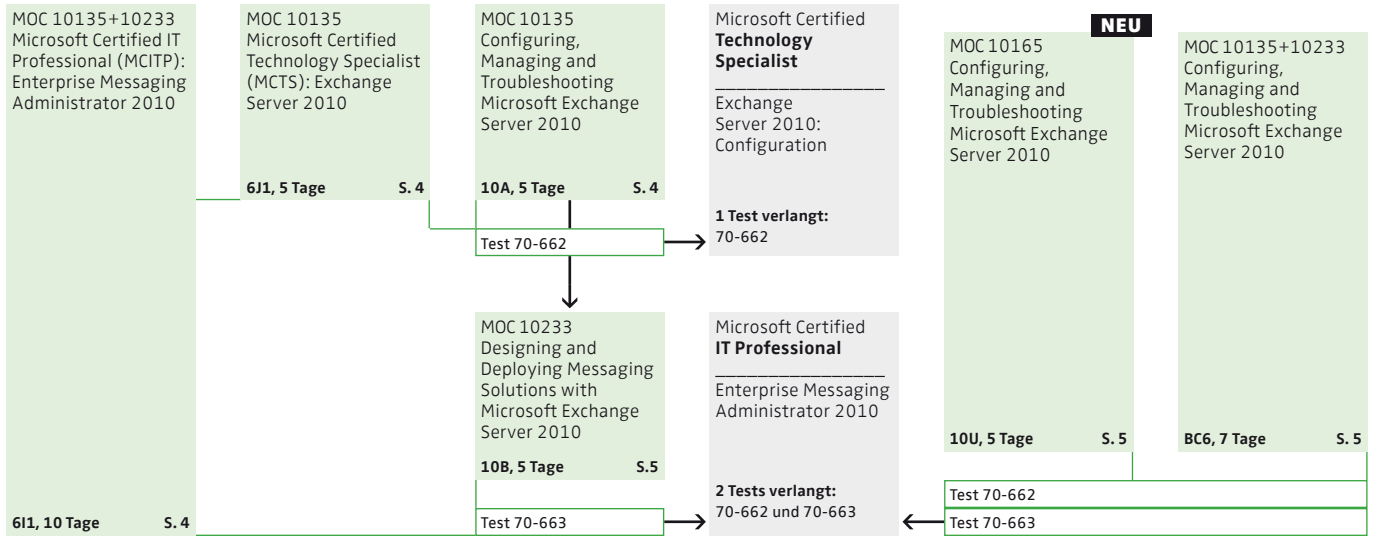
SharePoint 2007

Einsatz der Windows-SharePoint-2007-Technologien im Unternehmen – eine Anwenderschulung	SHJ	11
Erste Schritte mit Windows SharePoint Services 3.0 und Office SharePoint Server 2007	SHG	11
Implementing Windows SharePoint Services 3.0 and Office SharePoint Server 2007	SHB	12
Implementing Windows SharePoint Services 3.0	SHA	12

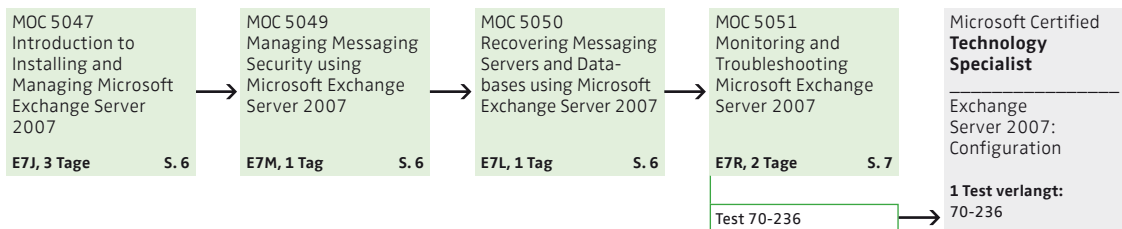
Exchange Server 2010

Lehrgänge

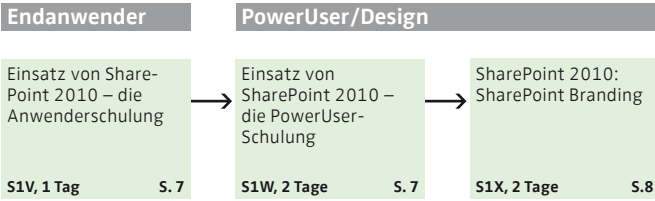
Gute Kenntnisse in Exchange 2003 oder 2007



Exchange Server 2007

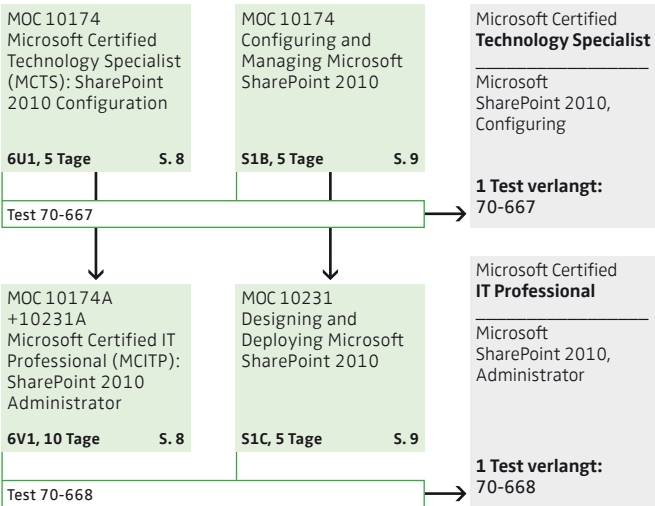


SharePoint 2010



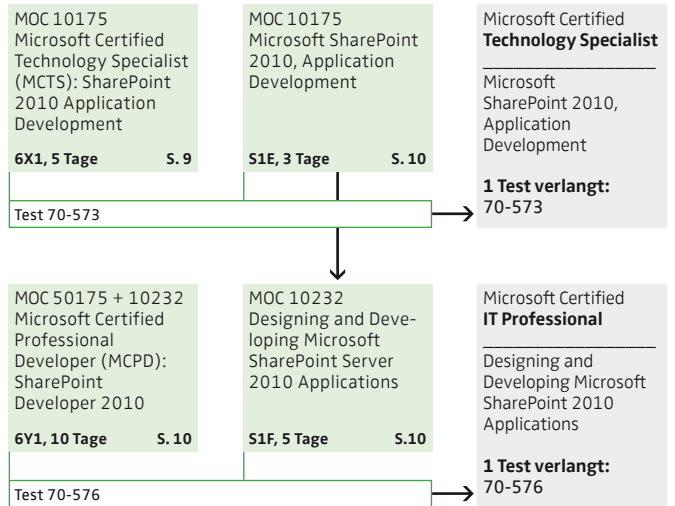
SharePoint-Administratoren

Lehrgänge

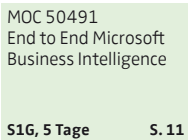


SharePoint-Entwickler

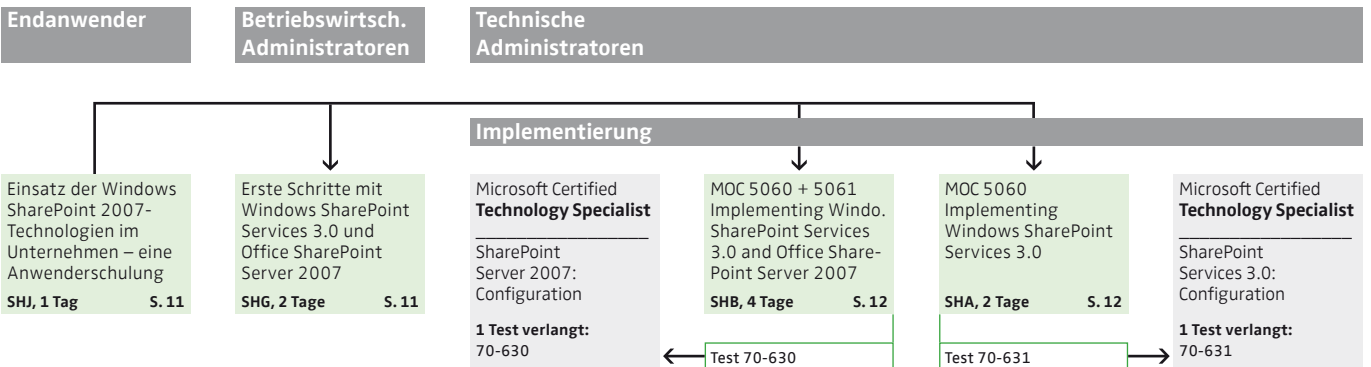
Lehrgänge



Business Intelligence



SharePoint 2007



611 | 10135+10233



Microsoft Certified IT Professional (MCITP): Enterprise Messaging Administrator 2010

Dauer 10 Tage Preis 7250.– CHF

Ihr Nutzen

Mit dem international anerkannten Zertifikat «Microsoft Certified IT Professional (MCITP): Enterprise Messaging Administrator» zeigen Sie auf, dass Sie einen Exchange Server 2010 effizient designen, installieren und verwalten sowie eine ganze Messaging-Infrastruktur entwickeln und umsetzen sowie komplexe Probleme troubleshooten können.

Seminarinhalt

- MOC 10135: «Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010»
- MOC 10233: «Designing and Deploying Messaging Solutions with Microsoft Exchange Server 2010»
- Prüfungsworkshops

Teilnehmerkreis

Personen, die sich fundiert mit dem Exchange Server 2010 von Microsoft auseinandersetzen möchten und ihr Fachwissen durch ein international anerkanntes Zertifikat dokumentieren wollen

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests oder Besuch des «BrushUp für MCTS: Exchange Server 2010 und MCITP Enterprise Messaging Administrator 2010» (5G1). Vorteilhaft ist eine berufliche Tätigkeit, die mit dem Lehrstoff zusammenhängt, sehr gute Kenntnisse von Windows Server 2003 oder 2008 und Active Directory sowie Basiswissen über Netzwerke und verschiedene Internetprotokolle.

Kein Assessment ist nötig, falls Sie Inhaber/-in eines der folgenden Zertifikate sind: «Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE)», «Microsoft Certified Systems Administrator (MCSA)», «Microsoft Certified IT Professional (MCITP) Enterprise Administrator», «Microsoft Certified IT Professional (MCITP) Server Administrator», «Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS) Exchange Server 2007».

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/611

Datenänderungen vorbehalten.

Für eine unverbindliche persönliche Beratung sowie Buchung: **Telefon 0844 844 822 – www.digicomp.ch/seminare**

6J1 | 10135



Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): Exchange Server 2010

Dauer 5 Tage Preis 3750.– CHF

Ihr Nutzen

Dokumentieren Sie Ihre Fähigkeiten! Das international anerkannte Zertifikat «Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): Exchange Server 2010» attestiert Ihnen eine hohe Kompetenz im Umgang mit dem Exchange Server 2010. Sie zeigen auf, dass Sie sich professionell mit diesem Produkt beschäftigt haben und einen Exchange Server 2010 effizient designen, installieren, verwalten und troubleshooten können.

Seminarinhalt

- MOC 10135: «Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010»
- Prüfungsworkshop

Teilnehmerkreis

Personen, die sich fundiert mit dem Exchange Server 2010 von Microsoft auseinandersetzen möchten und ihr Fachwissen durch ein international anerkanntes Zertifikat dokumentieren wollen

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests oder Besuch des «BrushUp für MCTS: Exchange Server 2010 und MCITP Enterprise Messaging Administrator 2010» (5G1). Vorteilhaft ist eine berufliche Tätigkeit, die mit dem Lehrstoff zusammenhängt sowie sehr gute Kenntnisse von Windows Server 2003/2008 und Active Directory sowie Basiswissen über Netzwerke und verschiedene Internetprotokolle.

Kein Assessment ist nötig, falls Sie Inhaber/-in eines der folgenden Zertifikate sind: «Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE)», «Microsoft Certified Systems Administrator (MCSA)», «Microsoft Certified IT Professional (MCITP) Enterprise Administrator», «Microsoft Certified IT Professional (MCITP) Server Administrator», «Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS) Exchange Server 2007».

Weiterführende Seminare

- 611

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/6J1

Datenänderungen vorbehalten.

Für eine unverbindliche persönliche Beratung sowie Buchung: **Telefon 0844 844 822 – www.digicomp.ch/seminare**

10A | 10135



Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010

Dauer 5 Tage Preis 3750.– CHF

Ihr Nutzen

In diesem Seminar vermitteln wir Ihnen das nötige Wissen, um eine Exchange-Server-2010-Messagingumgebung effektiv zu konfigurieren, zu verwalten und zu optimieren.

Seminarinhalt

- Deploying Exchange Server 2010
- Configuring Mailbox Servers
- Managing Recipient Objects
- Managing Client Access
- Managing Message Transport
- Implementing Messaging Security
- Implementing High Availability
- Implementing Backup and Recovery
- Configuring Messaging Policy and Compliance
- Securing Exchange Server 2010
- Maintaining Exchange Server 2010
- Upgrading from Exchange Server 2003 or 2007 to Exchange Server 2010
- Implementing Unified Messaging
- Advanced Topics in Exchange Server 2010

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2010 kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Gute Kenntnisse in der Administration von Windows Server 2003/2008 und Active Directory. Grundwissen über Netzwerk- und Firewalltechnologien und Internetprotokolle. Wissen über die Vorgängerversionen von Exchange Server wird nicht erwartet.

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	24	14	14	24	
Dezember					
2012					
Januar					
Februar	22	15	15	22	
März					
April	18				18

10B | 10233



Designing and Deploying Messaging Solutions with Microsoft Exchange Server 2010

Dauer 5 Tage Preis 3750.– CHF

Ihr Nutzen

Dieses Seminar vermittelt das nötige Wissen für das Design und die Bereitstellung von Messaging-Lösungen mit Microsoft Exchange Server 2010.

Seminarinhalt

- Introduction to Designing a Microsoft Exchange Server 2010 Deployment
- Designing Exchange Server 2010 Integration with the Current Infrastructure
- Planning and Deploying Mailbox Services
- Planning and Deploying Client Access Services in Exchange Server 2010
- Planning and Deploying Message Transport in Exchange Server 2010
- Planning and Deploying Messaging Security
- Planning and Deploying Messaging Compliance
- Planning and Deploying High Availability
- Planning a Disaster Recovery Solution
- Planning Exchange Server 2010 Monitoring and Troubleshooting
- Upgrading to Exchange Server 2010
- Integrating Exchange Server 2010 with other Messaging Systems

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2007 kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010» (10A) oder gleichwertige Kenntnisse

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	17				
Dezember					
2012					
Januar					
Februar	1				
März					
April	18				

10U | 10165



Updating Your Skills from Microsoft Exchange Server 2003 or 2007 to Exchange Server 2010 SP1

Dauer 5 Tage Preis 3750.– CHF

Ihr Nutzen

Wenn Sie noch Exchange Server 2003 oder 2007 im Einsatz haben, jedoch bald auf die Version 2010 SP1 migrieren, ist dieses Seminar genau für Sie als erfahrenen Administrator gemacht: Sie lernen die neuen Features sowie die Installation und Migration auf Exchange Server 2010 SP1 kennen.

Seminarinhalt

- Introducing
- Deploying
- Configuring Mailbox Servers
- Managing Recipient Objects
- Managing Client Access
- Managing Message Transport
- Implementing Messaging Security
- Implementing High Availability
- Implementing Backup and Recovery
- Configuring Messaging Policy and Compliance
- Securing
- Monitoring and Troubleshooting
- Upgrading
- Understanding and Planning for Microsoft Exchange Online

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2010 SP1 kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Gute Kenntnisse in der Administration von Exchange Server 2003 oder 2007 und Windows Server 2008

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November		23	23		
Dezember	8				
2012					
Januar					
Februar		1	1		
März	14				
April					

BC6 | 10135, 10233



Exchange 2010 Bootcamp

Dauer 7 Tage Preis 7990.– CHF

Ihr Nutzen

In diesem kompakten Bootcamp erlernen Sie alles rund um Exchange Server 2010. Dazu gehören Design, Installation, Verwaltung und Troubleshooting. Sie werden in der Lage sein, die zwei Prüfungen zum «Microsoft Certified IT Professional: Enterprise Messaging Administrator 2010» zu bestehen.

Der Kursleiter und die Infrastruktur stehen Ihnen bis zu zwölf Stunden am Tag zur Verfügung. So können Sie sich gezielt auf die Zertifizierung vorbereiten. Nach den entsprechenden Trainingseinheiten können die dazugehörigen Tests gleich absolviert werden.

Seminarinhalt

- MOC 10135 «Configuring, Managing and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2010» (10A)
- MOC 10233 «Designing and Deploying Messaging Solutions with Microsoft Exchange Server 2010» (10B)

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2010 vertieft kennenlernen bzw. die Zertifizierung «Microsoft Certified IT Professional: Enterprise Messaging Administrator 2010» erlangen möchten

Voraussetzungen

Sehr gute Kenntnisse des Betriebssystems Windows Server 2003 und Active Directory. Grundlagenwissen über Netzwerke und verschiedene Internetprotokolle. Kenntnisse zum Exchange Server werden nicht erwartet.

Hinweis

Original Microsoft-Unterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2012					
Januar					
Februar					
März			25		
April					

E7J | 5047



Introduction to Installing and Managing Microsoft Exchange Server 2007

Dauer 3 Tage | Preis 2250.– CHF

Ihr Nutzen

Mit dem Wissen, das Ihnen unsere Trainer in diesem Seminar vermitteln, können Sie effizient auf Exchange Server 2007 migrieren. Sie bauen damit eine sichere und zuverlässige Messaging-Infrastruktur auf. Der Kurs beinhaltet eine grosse Anzahl praktischer Übungen und Assessments, sodass Sie genügend Zeit haben, mit den neuen Features von Exchange Server 2007 vertraut zu werden.

Seminarinhalt

- Overview of Exchange and AD
- Installing Exchange Server 2007
- Configuring Mailbox Server Roles
- Managing Recipient Objects
- Managing E-Mail Addresses and Address Lists
- Managing Client Access
- Managing Messaging Transport
- Managing Availability, Backup and Recovery
- Maintaining the Messaging System

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2007 kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Sehr gute Kenntnisse von Windows Server 2003 und Active Directory sowie Grundwissen über Netzwerke und verschiedene Internetprotokolle. Wissen über Exchange Server wird nicht erwartet.

Weiterführende Seminare

- E7M

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November		7			
Dezember	5				
2012					
Januar					
Februar					
März					
April					

E7M | 5049



Managing Messaging Security using Microsoft Exchange Server 2007

Dauer 1 Tag | Preis 800.– CHF

Ihr Nutzen

Sie werden mit den Techniken vertraut, wie Messaging- und Richtlinien-Sicherheit mit dem Microsoft Exchange Server 2007 realisiert wird. Ebenfalls wird Ihnen erläutert, wie mit Spam, Inhaltsfiltern und Antiviren-Funktionalität gearbeitet werden kann. Abschliessend wird die Installation und Konfiguration eines Gateway-Servers behandelt.

Seminarinhalt

- Maintaining Antivirus and Antispam Systems
- Configuring Edge Transport Servers
- Implementing Messaging Policies

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2007 vertieft kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Introduction to Installing and Managing Microsoft Exchange Server 2007» (E7J)

Weiterführende Seminare

- E7L

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	1	1			
Dezember					
2012					
Januar					
Februar					
März					
April					

E7L | 5050



Recovering Messaging Servers and Databases using Microsoft Exchange Server 2007

Dauer 1 Tag | Preis 800.– CHF

Ihr Nutzen

Unterschiedliche Störungsfälle in einer Exchange-Infrastruktur – vom Verlust weniger Daten bis zum «Worst Case» – erfordern entsprechend unterschiedliche Massnahmen. In diesem Seminar werden Sie mit den entsprechenden Vorbereitungen und der Wiederherstellung von Mailboxen und Servern vertraut gemacht.

Seminarinhalt

- Recovering Messaging Databases
- Preparing for and Recovering from Mailbox Server Failures
- Preparing for and Recovering from Non-Mailbox Server Failures

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2007 vertieft kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Managing Messaging Security using Microsoft Exchange Server 2007» (E7M) oder gleichwertige Kenntnisse

Weiterführende Seminare

- E7R

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/E7L

E7R | 5051



Monitoring and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2007

Dauer 2 Tage | Preis 1600.– CHF

Ihr Nutzen

Sie erlernen die Überwachung und das Troubleshooting des Exchange Server 2007 Messaging Systems. Sie können bestehende Probleme der Client- oder Serverseite zuordnen und sie anschliessend lösen. Auch das Erstellen eines Reports aus den Überwachungsdaten gehört zum Inhalt dieses Seminars.

Seminarinhalt

- Introduction to Exchange Server Monitoring and Troubleshooting
- Monitoring and Troubleshooting Client Performance and Connectivity
- Troubleshooting Access to Resources and Messages
- Monitoring and Troubleshooting Mail Flow, Mailbox Servers and External and Additional Services
- Identifying Trends in a Messaging System

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die den Microsoft Exchange Server 2007 erweitert kennenlernen möchten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Recovering Messaging Servers and Databases using Microsoft Exchange Server 2007» (E7L) oder gleichwertige Kenntnisse

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/E7R

S1V



Einsatz von SharePoint 2010 – die Anwenderschulung

Dauer 1 Tag | Preis 700.– CHF

Ihr Nutzen

Möchten Sie SharePoint 2010 zur Produktivitätserhöhung, zur Zusammenarbeit und zum Reporting einsetzen? Wenn ja, ist dieser Kurs genau für Sie gemacht: Sie lernen, Ihre eigene, jedoch auch Team-Websites optimal zu nutzen, zu erstellen, zu gestalten und sie den Anforderungen Ihrer Praxisumgebung anzupassen.

Seminarinhalt

- Einführung
- Meine Website
- SharePoint-Websites
- Zusammen an Dokumenten arbeiten
- Webparts
- SharePoint-Berechtigungen

Teilnehmerkreis

Der Kurs eignet sich für Anwender, die alle wichtigen Möglichkeiten der SharePoint-2010-Umgebung kennenlernen wollen.

Voraussetzungen

Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit dem Internet Explorer und den Office-Programmen 2007 oder 2010 bzw. vorgängiger Besuch des Kurses «Was ist neu in Office 2007?» (O07) oder «Was ist neu in Office 2010?» (O1N). SharePoint-Kenntnisse sind nicht erforderlich.

Weiterführende Seminare

- S1W

Startdaten	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	14		18		
Dezember		2			
2012					
Januar					
Februar		6	6		
März	12				
April		2	2		

S1W



Einsatz von SharePoint 2010 – die PowerUser-Schulung

Dauer 2 Tage | Preis 1400.– CHF

Ihr Nutzen

Wenn Sie als PowerUser die vertieften Zusatzmöglichkeiten von SharePoint 2010 zur Produktivitätserhöhung, zur Zusammenarbeit und zum Reporting anwenden möchten, dann ist dieser Kurs wie für Sie gemacht.

Seminarinhalt

- Übersicht über SharePoint Server und SharePoint Foundation 2010
- SharePoint-Websites
- Webparts
- Excel Services
- Access Services
- Visio Services
- Verwaltete Metadaten
- Workflows
- Integration mit Microsoft InfoPath 2010
- Business Intelligence

Teilnehmerkreis

Der Kurs eignet sich für SharePoint-Power-User, die alle wichtigen Möglichkeiten der SharePoint-2010-Umgebung kennenlernen wollen.

Voraussetzungen

Um den grösstmöglichen Nutzen zu erhalten, beachten Sie bitte, dass folgende Voraussetzungen erfüllt sind: vorgängiger Besuch des Kurses «Einsatz von SharePoint 2010 - die Anwender-Schulung» («S1V») oder gleichwertige Kenntnisse. Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den Office-Programmen 2007 bzw. 2010 und mit dem Internet Explorer

Weiterführende Seminare

- S1X

Startdaten	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	21				
Dezember		19	19		
2012					
Januar					
Februar		7	7		
März	13				
April		3	3		

S1X



SharePoint 2010: SharePoint Branding

Dauer 2 Tage **Preis** 1600.– CHF

Ihr Nutzen

Mit SharePoint Designer 2010 können Sie vollständige, umfassende, wiederverwendbare und prozesszentrierte Anwendungen auf der SharePoint-Plattform erstellen. In diesem Seminar lernen Sie alle wichtigen Neuerungen vom SharePoint Designer 2010 kennen, um die Bedürfnisse Ihres Unternehmens umsetzen zu können.

Seminarinhalt

- Einführung in das SharePoint Branding
- Branding-Grundlagen
- Fortgeschrittene Branding-Techniken
- Anpassen des Menübands
- SharePoint Suche
- Schlussprojekt

Teilnehmerkreis

Alle, die mit dem Programm Sharepoint Designer 2010 Sharepoint-Seiten erstellen bzw. verändern und professionelle Projekte aufbauen möchten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Einsatz von SharePoint 2010 – die PowerUser-Schulung» («S1W») oder gleichwertige Anwenderkenntnisse bezüglich Sharepoint. Grundkenntnisse über die Sharepoint-Architektur und Webdesign-Basiswissen

Hinweis

zwei Begleitbücher

6U1 | 10174



Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): SharePoint 2010 Configuration

Dauer 5 Tage **Preis** 4500.– CHF

Ihr Nutzen

Das international anerkannte Zertifikat «Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): SharePoint 2010 Configuration» attestiert Ihnen eine hohe Kompetenz im Umgang mit dem SharePoint Server 2010. Sie weisen nach, dass Sie sich professionell mit diesem Produkt beschäftigt und dabei in den Themenbereichen Installation, Konfiguration und Administration vertiefte Kenntnisse erworben haben.

Seminarinhalt

- MOC 10174: «Configuring and Administering Microsoft SharePoint 2010»
- Prüfungsworkshop

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die für die Installation und Wartung von SharePoint 2010 zuständig sind und ihre neu erworbenen Kenntnisse mit einem international anerkannten Zertifikat belegen möchten

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests oder Besuch des «BrushUp für MCTS: SharePoint Server 2010» (5H1). Vorteilhaft ist eine berufliche Tätigkeit, die mit dem Lehrstoff zusammenhängt.

Weiterführende Seminare

- 6V1

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

6V1 | 10174A+10231A



Microsoft Certified IT Professional (MCITP): SharePoint Administrator 2010

Dauer 10 Tage **Preis** 8750.– CHF

Ihr Nutzen

Das international anerkannte Zertifikat «Microsoft Certified IT Professional (MCITP): SharePoint Administrator 2010» attestiert Ihnen eine sehr hohe Kompetenz im Umgang mit dem SharePoint Server 2010. Sie weisen nach, dass Sie sich professionell mit diesem Produkt beschäftigt und dabei in den Themenbereichen Installation, Konfiguration, Administration, Design und Deployment vertiefte Kenntnisse erworben haben.

Seminarinhalt

- MOC 10174: «Configuring and Managing Microsoft SharePoint 2010»
- MOC 10231: «Designing a Microsoft SharePoint 2010 Infrastructure»
- Prüfungsworkshops

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die in ihrem Unternehmen für SharePoint 2010 verantwortlich sind und ihre neu erworbenen Kenntnisse mit einem international anerkannten Zertifikat belegen möchten

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests oder Besuch des «BrushUp für MCTS: SharePoint Server 2010» (5H1). Vorteilhaft ist eine berufliche Tätigkeit, die mit dem Lehrstoff zusammenhängt.

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November		17			
Dezember	19				
2012					
Januar					
Februar		9	9		
März	15				
April		23	23		

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/6U1

Aktualisierte Startdaten und detaillierte Beschreibungen:
www.digicomp.ch/kurse/6V1

Datenänderungen vorbehalten.

Für eine unverbindliche persönliche Beratung sowie Buchung: **Telefon 0844 844 822 – www.digicomp.ch/seminare**

S1B | 10174



Configuring and Administering Microsoft SharePoint 2010

Dauer 5 Tage Preis 4250.– CHF

Ihr Nutzen

In diesem Seminar lernen Sie, SharePoint 2010 zu installieren, zu konfigurieren und zu administrieren. Zusätzlich wird gezeigt, wie Sie Seiten und Benutzer verwalten und überwachen.

Seminarinhalt

- Introducing SharePoint 2010
- Creating a SharePoint 2010 Intranet
- Administering and Automating SharePoint
- Configuring and Securing
- Managing SharePoint Customizations
- Implementing Productivity Service Appl.
- User Profiles and Social Networking
- Administering and Configuring Search
- Installing and Upgrading to 2010
- Implementing Business Continuity
- Monitoring and Optimizing

Teilnehmerkreis

IT Professionals, die SharePoint 2010 installieren und warten

Voraussetzungen

Vorgängiger Besuch des Kurses «Einsatz von SharePoint 2010 – die Anwenderschulung» (S1V) oder gleichwertige Kenntnisse. Erfahrungen in den Bereichen Implementierung und Verwaltung von Windows Server 2003 oder 2008 inkl. grundlegender Kenntnisse in den Bereichen AD, TCP/IP, DNS, IIS, Administration von SQL Servern und PowerShell

Weiterführende Seminare

- S1C

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November		16			
Dezember	12	12	12		
2012					
Januar	11			11	
Februar		15	15		
März	21				21
April					

S1C | 10231



Designing and Deploying Microsoft SharePoint 2010

Dauer 5 Tage Preis 4250.– CHF

Ihr Nutzen

In diesem Seminar lernen Sie, die Bereitstellung von Microsoft SharePoint 2010 zu entwerfen und zu planen.

Seminarinhalt

- Designing a Logical Architecture
- Planning a Service Application Architecture
- Planning for Performance and Capacity
- Designing a Physical Architecture and a Security Plan
- Planning Authentication and Managed Metadata
- Planning Social Computing
- Designing an Enterprise Search Strategy
- Planning Enterprise Content Management
- Planning a SharePoint 2010 Implementation of a Business Intelligence Strategy
- Developing a Plan for Governance
- Designing a Maintenance and Monitoring Plan
- Planning Business Continuity
- Planning for Upgrading to SharePoint 2010

Voraussetzungen

vorgängiger Besuch des Kurses «Configuring and Managing Microsoft SharePoint 2010» («S1B») oder gleichwertige Kenntnisse

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November					
Dezember		6			
2012					
Januar					
Februar					
März	21	21			
April					

6X1 | 10175



Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS): SharePoint 2010 Application Development

Dauer 5 Tage Preis 4500.– CHF

Ihr Nutzen

Dieses Seminar richtet sich an SharePoint-Professionals, die für Projektleitung, Lösungsentwurf und Problemidentifizierung verantwortlich sind. Sie erwerben Fähigkeiten und Best Practices für Design und Entwicklung von SharePoint-Anwendungen in Ihrem Unternehmen.

Seminarinhalt

- MOC 10175: «SharePoint 2010 Application Development» (S1E)
- Prüfungsworkshops

Teilnehmerkreis

Erfahrene SharePoint- und Visual-Studio-Entwickler

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests. Erfahrung in der Entwicklung von .NET-Applikationen und ASP.NET und im Umgang mit WSS 3.0 bzw. MOSS 2007

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November					
Dezember					
2012					
Januar	14				
Februar					
März					
April					

6Y1 | 10175+10232



Microsoft Certified Professional Developer (MCPD): SharePoint Developer 2010

Dauer 9 Tage Preis 8750.– CHF

Ihr Nutzen

Dieses Seminar richtet sich an SharePoint-Professionals, die für Projektleitung, Lösungsentwurf und Problemidentifizierung verantwortlich sind. Sie erwerben Fähigkeiten und Best Practices für Design und Entwicklung von SharePoint-Anwendungen in Ihrem Unternehmen.

Seminarinhalt

- MOC 10175: «SharePoint 2010 Application Development» (S1E)
- MOC 10232 : «Designing and Developing Microsoft SharePoint Server 2010 Applications» (S1F)
- Prüfungsworkshops

Teilnehmerkreis

Erfahrene SharePoint- und Visual-Studio-Entwickler

Voraussetzungen

Erfolgreiches Absolvieren des Digicomp Assessmenttests. Erfahrung in der Entwicklung von .NET-Applikationen und ASP.NET und im Umgang mit WSS 3.0 bzw. MOSS 2007

Hinweis

Zusätzlicher Zeitaufwand: ca. 5 bis 10 Stunden pro Woche

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November					
Dezember					
2012					
Januar	14	14			
Februar					
März					
April					

S1E | 10175



Microsoft SharePoint 2010, Application Development

Dauer 3 Tage Preis 2550.– CHF

Ihr Nutzen

Dieses SharePoint-2010-Seminar für Entwickler vermittelt Ihnen praktische Informationen, um Lösungen auf der Plattform Microsoft SharePoint 2010 zu programmieren.

Seminarinhalt

- Introduction
- Using SharePoint 2010 Developer Tools
- Developing SharePoint 2010 Web Parts
- Working with SharePoint Objects on the Server
- Creating Event Receivers and Application Settings
- Developing Solutions by Using Business Connectivity Services
- Developing Workflows
- Working with Client-Based APIs
- Developing Interactive User Interfaces and Silverlight Applications
- Developing Sandboxed Solutions
- Working with SharePoint Server Profiles and Taxonomy APIs
- Developing Content Management Solutions

Teilnehmerkreis

Erfahrene SharePoint- und Visual-Studio-Entwickler

Voraussetzungen

Erfahrung in der Entwicklung von .NET-Applikationen und ASP.NET und im Umgang mit WSS 3.0 bzw. MOSS 2007

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	2	2			
Dezember	5				
2012					
Januar					
Februar					
März	26				
April		11			

S1F | 10232



Designing and Developing Microsoft SharePoint Server 2010 Applications

Dauer 5 Tage Preis 4250.– CHF

Ihr Nutzen

Dieses Seminar richtet sich an SharePoint-Professionals, die für Projektleitung, Lösungsentwurf und Problemidentifizierung verantwortlich sind. Sie erwerben Fähigkeiten und Best Practices für Design und Entwicklung von SharePoint-Anwendungen in Ihrem Unternehmen.

Seminarinhalt

- Advanced ASP.NET Concepts for SharePoint
- Designing for User Experience
- Designing for Data
- Designing Data Capture and Integration
- Designing Artefacts
- Designing Processing Solutions
- Designing Packaging
- Designing a Development Strategy
- Developing Versioning and Deployment
- Designing Information Architecture and Navigation
- Designing Branding and Customization
- Designing Security
- Designing for Page and Data Access Performance
- Designing Testing Strategy

Teilnehmerkreis

Erfahrene SharePoint-Entwickler

Voraussetzungen

Gute Kenntnisse über Lösungstechniken in der Softwareentwicklung. Konfiguration in einem Softwaresystem. Webanwendungs-Architekturen. Praktische Erfahrung mit ASP.NET und Visual Studio. Erfahrung mit der SharePoint-Infrastruktur und dem SharePoint Server

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	24	29	29		
Dezember					
2012					
Januar					
Februar	22				
März					
April					

S1G 50491



End to End Microsoft Business Intelligence

Dauer 5 Tage Preis 3750.– CHF

Ihr Nutzen

Die Business-Intelligence-Lösung (BI) von Microsoft ist eine effiziente und kostengünstige Technologie für Datenzugriff, -analyse, -berichte und die gemeinsame Nutzung von Daten über und mit verschiedenen Technologien.

In diesem Seminar erhalten Sie das Know-how, um in einer SharePoint- und Office-2010-Umgebung mit Hilfe des SQL Servers 2008 R2 eine End-to-End-BI-Lösung zu entwickeln.

Seminarinhalt

- The Business Intelligence Stack
- Unified Data Model (UDM)
- SQL Server Integration Services
- SQL Server Analysis Services
- SQL Server Reporting Services
- MDX (Optional)
- PerformancePoint Services 2010
- Excel and Visio Services 2010
- Excel PowerPivot
- Data Mining

Teilnehmerkreis

DBAs, Developers and Business Intelligence Professionals

Voraussetzungen

Kenntnisse über die Business-Intelligence-Technologien bzw. -Möglichkeiten

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November					
Dezember	5				
2012					
Januar					
Februar					
März					
April					

SHJ



Einsatz der Windows-SharePoint-2007-Technologien im Unternehmen – eine Anwenderschulung

Dauer 1 Tag Preis 700.– CHF

Ihr Nutzen

In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie die Windows SharePoint-2007-Technologien zur Produktivitätserhöhung, zur Zusammenarbeit und zum Reporting einsetzen können. Sie gestalten und erstellen nach dem Kurs Teamwebsites und passen sie an die Anforderungen Ihrer Büroumgebung an. Sie können bestehende Websites optimal nutzen und neue Websites für die Zusammenarbeit von Teams erstellen und verwalten.

Seminarinhalt

- Einleitung
- Lernen Sie Ihre Umgebung kennen
- Meine Website
- Zusammenarbeit in Teams
- Besprechungs- und Dokumentarbeitsbereiche
- Excel Services
- Formulardienste (optional)

Teilnehmerkreis

Der Kurs eignet sich für Anwender, die alle wichtigen Möglichkeiten von Office 2003/2007 und den Windows SharePoint Services 3.0 kennenlernen wollen und eine Übersicht über den SharePoint Portal Server 2007 erhalten möchten.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in Office 2007, analog dem Kurs «Was ist neu in Office 2007?» (007), im Umgang mit dem Internet Explorer und Grundkenntnisse in der Navigation. Kenntnisse aus dem Umfeld der Büroorganisation sind von Vorteil.

Weiterführende Seminare

- SHG

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	24				
Dezember		15	15		
2012					
Januar					
Februar					
März	30				
April		20			

SHG



Erste Schritte mit Windows SharePoint Services 3.0 und Office SharePoint Server 2007

Dauer 2 Tage Preis 1600.– CHF

Ihr Nutzen

Dieser Technologie-Überblickskurs vermittelt Ihnen die notwendigen Kenntnisse, um die Share Point Services 3.0 (Arbeitsprozesse, Dokumentenbibliotheken usw.) und eine SharePoint-Portal-Server-2007-Infrastruktur einzusetzen. Sie sind nach dem Seminar in der Lage, Endanwender mit dem Produkt vertraut zu machen.

Seminarinhalt

Teil I: Windows SharePoint Services 3.0

- Einführung
- Implementierung, Verwaltung und Sicherheit

Teil II: Office SharePoint Server 2007

- Übersicht der Funktion und Architektur
- Enterprise Content Management
- Organisieren und Finden von Ressourcen
- Unternehmenslösungen

Teilnehmerkreis

PowerUser, Entscheidungsträger und SharePoint-Administratoren und -Gestalter, die sich einen Überblick über die neuen SharePoint-Technologien verschaffen möchten

Voraussetzungen

Kenntnis von Office 2007 wird vorausgesetzt. Wir empfehlen Ihnen praktische Erfahrungen mit der Vorgängerversion SharePoint 2003, mit dem Betriebssystem Windows Server 2003, mit Netzwerken einschliesslich TCP/IP, DNS und Internet Information Services (IIS).

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November		29	29		
Dezember	12				
2012					
Januar					
Februar	20				
März					
April					

SHB | 5060 + 5061



Implementing Windows SharePoint Services 3.0 and Office SharePoint Server 2007

Dauer 4 Tage **Preis** 3400.– CHF

Ihr Nutzen

Profitieren Sie von diesem Kompaktseminar! Sie lernen, wie Sie die Microsoft Windows SharePoint Services (WSS) 3.0 und den Office SharePoint Server 2007 in Ihrer Organisation selbstständig implementieren, konfigurieren, weiterentwickeln und verwalten.

Seminarinhalt

Teil I: SharePoint Services 3.0

- Planning and Installation
- Upgrading from Windows SharePoint Services 2.0 to 3.0
- Managing Sites

Teil II: Office SharePoint Server 2007

- Planning, Design, Deployment and Administration
- Implementing Portal Solutions
- Implementing Content Management Solutions
- Implementing Business Intelligence Solutions
- Implementing Search and Indexing
- Maintenance and Optimization

Teilnehmerkreis

IT Professionals in mittleren oder grossen Firmen, die SharePoint Services 3.0 und den Office SharePoint Server 2007 einsetzen

Voraussetzungen

Kurs «Einsatz der Windows SharePoint 2007-Technologien im Unternehmen – eine Anwenderschulung» (SHJ) oder gleichwertige Kenntnisse. Erfahrungen in den Bereichen Implementierung und Verwaltung von Windows Server 2003 inkl. grundlegender Netzwerkkennnisse im Bereich TCP/IP, DNS und IIS

Startdaten

	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	22	14	14		
Dezember					
2012					
Januar					
Februar					
März	26				
April					

SHA | 5060



Implementing Windows SharePoint Services 3.0

Dauer 2 Tage **Preis** 1600.– CHF

Ihr Nutzen

Nach diesem Seminar sind Sie in der Lage, Microsoft Windows SharePoint Services (WSS) 3.0 in Ihrer Organisation zu implementieren, zu konfigurieren und zu verwalten.

Seminarinhalt

- Introduction to the Windows SharePoint Services 3.0 Platform
- Planning the Windows SharePoint Services 3.0 Environment
- Installing Windows SharePoint Services 3.0
- Upgrading from Windows SharePoint Services 2.0 to 3.0
- Managing Windows SharePoint Services 3.0

Teilnehmerkreis

IT-Professionals in mittleren oder grossen Firmen, die SharePoint Services 3.0 einsetzen

Voraussetzungen

Erfahrungen in den Bereichen Implementierung und Verwaltung von Windows Server 2003 und grundlegende Netzwerkkennnisse im Bereich TCP/IP, DNS und IIS

Hinweis

Original Microsoft-Kursunterlagen

Startdaten

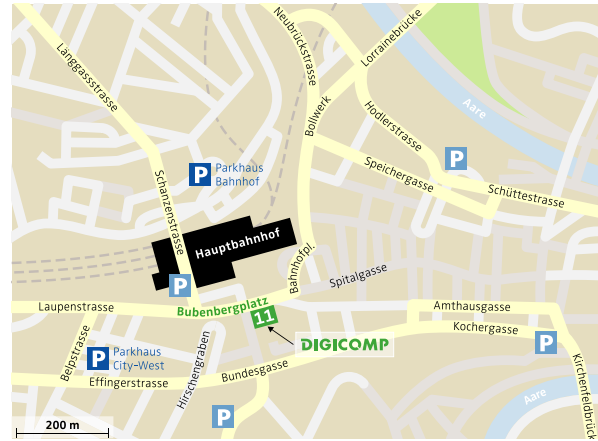
	ZH	BE	BS	SG	LU
2011					
November	22	14	14		
Dezember					
2012					
Januar					
Februar					
März	26				
April					

Zürich



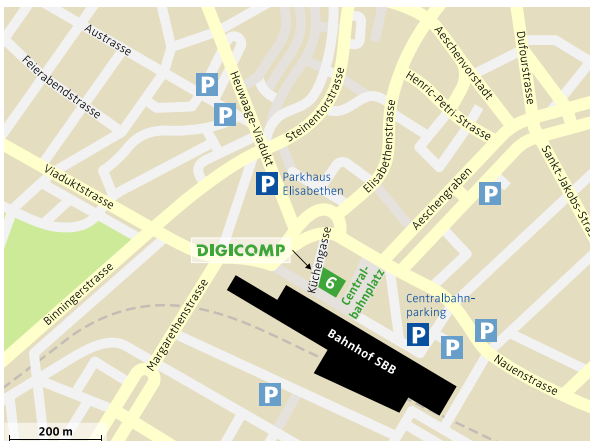
Limmatstrasse 50, ab Hauptbahnhof 4 Gehminuten Richtung Limmatplatz oder per Tram Nr. 4/13 bis Haltestelle «Museum für Gestaltung». Haltestelle direkt vor dem Seminarzentrum. **Mit dem Auto:** Richtung Hauptbahnhof. Parking im Parkhaus Sihlquai, von dort 200 m zu Fuss. Das Gebäude ist rollstuhlgängig.

Bern



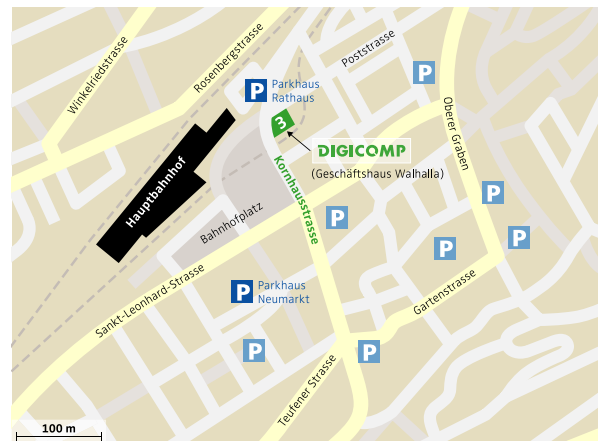
Bubenbergplatz 11, direkt beim Hauptbahnhof. **Mit dem Auto:** Richtung Hauptbahnhof oder City West. Das Gebäude ist rollstuhlgängig.

Basel



Centralbahnplatz 6, direkt am Hauptbahnhof Basel SBB, im UBS-Gebäude (Eingang Küchengasse). **Mit dem Auto:** Richtung Hauptbahnhof SBB, Parking in den Parkhäusern Central oder Elisabethen. Das Gebäude ist rollstuhlgängig.

St. Gallen



Kornhausstrasse 3, direkt am Bahnhofplatz, 50 Schritte von den Gleisen entfernt, im 2. Stock im Geschäftshaus Walhalla. **Mit dem Auto:** Richtung Zentrum/Bahnhof. Parking im Parkhaus Rathaus oder im Parkhaus Neumarkt. Das Gebäude ist rollstuhlgängig.

Luzern



Inselquai 12B, ab Hauptbahnhof 4 Gehminuten Richtung Inselquai, neben dem Hotel Radisson Blu, im Lakefront Center 12B, 3. OG, Kursraum: Tunis. **Mit dem Auto:** Richtung Hauptbahnhof Luzern, Parking im Lakefront Center.

Genève

Digicomp Academy Suisse Romande SA
64, Rue de Monthoux
CH-1201 Genève
Tel. +41 22 738 80 80
Fax +41 22 738 80 85
E-Mail geneve@digicomp.ch

Lausanne

Digicomp Academy Suisse Romande SA
10, place de la Gare
CH-1003 Lausanne
Tel. +41 21 321 65 00
Fax +41 21 321 65 10
E-Mail lausanne@digicomp.ch

Zürich

Digicomp Academy AG
Limmatstrasse 50
CH-8005 Zürich
Tel. +41 44 447 21 21
Fax +41 44 447 21 31
zuerich@digicomp.ch

Bern

Digicomp Academy AG
Bubenbergrplatz 11
CH-3011 Bern
Tel. +41 31 313 22 22
Fax +41 31 313 22 32
bern@digicomp.ch

Basel

Digicomp Academy AG
Centralbahnplatz 6
CH-4051 Basel
Tel. +41 61 278 33 33
Fax +41 61 278 33 43
basel@digicomp.ch

Luzern

Digicomp Academy AG
Inseliquai 12b
6005 Luzern
Tel. +41 41 226 61 11
info@digicomp.ch

St. Gallen

Digicomp Academy AG
Kornhausstrasse 3
CH-9000 St. Gallen
Tel. +41 71 278 63 28
Fax +41 71 278 66 53
stgallen@digicomp.ch

Genève

Digicomp Academy
Suisse Romande SA
64, rue de Monthoux
CH-1201 Genève
Tél. +41 22 738 80 80
Fax +41 22 738 80 85
geneve@digicomp.ch

Lausanne

Digicomp Academy
Suisse Romande SA
10, place de la Gare
CH-1003 Lausanne
Tél. +41 21 321 65 00
Fax +41 21 321 65 10
lausanne@digicomp.ch