

Office Seminare

Office 2007

Was ist neu in Office 2007?	1 Tag	O07
Office 2003/2002(XP) Grundlagen	2 Tage	OXG

Windows Vista

Windows Vista Einführung	1 Tag	WVA
Was ist neu in Windows Vista für den Endanwender?	2 Tage	VTE
Windows Vista für den Power User	1 Tag	VTU

Office 2007 / 2003 Programmierung

5105 Deploying Windows Vista Business Desktops	2 Tage	V06
VBA für Office	3 Tage	V7A
Einführung in Makros NEU	1 Tag	MAK
VBA (Visual Basic for Applications) Aufbaukurs	3 Tage	O2A
Microsoft InfoPath 2007	2 Tage	IN7
Microsoft InfoPath 2007 für Fortgeschrittene	2 Tage	IN2

Sharepoint 2003 / 2007

Einsatz der Windows SharePoint 2007-Technologien im Unternehmen – eine Anwenderschulung	1 Tag	SHJ
Einsatz der MS SharePoint 2003-Technologien im Unternehmen – eine Anwenderschulung	1 Tag	SPP

Excel 2007

Einfache Briefe mit Word 2003/2002 (XP)	1 Tag	E7T
Effiziente Kalkulationen mit Excel 2007	2 Tage	E7E
Formeln und Funktionen mit Excel 2007	2 Tage	E7O
Daten visualisieren mit Excel 2007	1 Tag	E7I
Pivottabellen und Datenanalyse mit Excel 2007	1 Tag	E7H
Excel 2007 für Profis	3 Tage	E7S
VBA Vertiefung für Excel 2007	2 Tage	E7V
Adobe Illustrator CS3, Infografiken erstellen NEU	1 Tag	IFI

Microsoft Excel 2003 / 2002 (XP)

Excel 2003/2002 (XP)	1 Tag	EXT
Effiziente Kalkulationen mit Excel 2003/2002 (XP)	2 Tage	EXA
Excel 2003/2002 (XP) Refresher	1 Tag	EXR
PivotTables und Listen mit Excel 2003/2002 (XP)	1 Tag	EXL
Excel 2003/2002 (XP) Diagramme	1 Tag	EXG
Excel 2003/2002 (XP) für Profis	3 Tage	EXS
Makros und eigene Funktionen mit Excel 2003/2002 (XP)	1 Tag	EMK
VBA-Vertiefung für Excel-Power-User 2003	2 Tage	E2B

Excel für Controller und Treuhänder

Excel für Controller	2 Tage	EBX
Effizientes Financial Controlling mit MS Access, OLAP Cubes und MS Excel («Cubetools») NEU	2 Tage	ECX
Excel für Treuhänder / Buchhalter	3 Tage	ETX

Microsoft Powerpoint 2007

Präsentationen erstellen mit PowerPoint 2007	1 Tag	P7F
Wirkungsvoll visualisieren mit PowerPoint 2007	2 Tage	P7E
Multimediapräsentationen mit PowerPoint 2007	1 Tag	P7M

Microsoft Powerpoint 2003 / 2002 (XP)

Einfache Folien erstellen mit PowerPoint 2003/2002 (XP)	1 Tag	PXP
Wirkungsvoll visualisieren mit PowerPoint 2003/2002 (XP)	2 Tage	PXE
PowerPoint 2003/2002 (XP) Refresher	1 Tag	PXR
Interaktive Multimediapräsentationen mit PowerPoint 2003/2002 (XP)	1 Tag	PXM

Microsoft Word 2007

Effizientes Schreiben mit Word 2007	2 Tage	W7S
Serienbriefe und Emails mit Office 2007	1 Tag	W7B
Umfangreiche Dokumente mit Word 2007	2 Tage	W7D
Fortgeschrittene Techniken mit Word 2007	2 Tage	W7T
VBA Vertiefung für Word 2007	2 Tage	W7W

Microsoft Word 2003 / 2002 (XP)

Einfache Briefe mit Word 2003/2002 (XP)	1 Tag	WXW
Briefe, Listen, Protokolle mit Word 2003/2002 (XP)	2 Tage	WXB
Word 2003/2002 (XP) Refresher	1 Tag	WXR
Word 2003/2002 (XP) Refresher	2 Tage	WXP
Vorlagen und Formulare mit Word 2003/2002 (XP)	1 Tag	WXV
Mailings und Etiketten mit Word 2003/2002 (XP)	1 Tag	WXS
VBA-Vertiefung für Word Power-User	2 Tage	W2V

Microsoft Outlook 2007

Outlook 2007 für Anwender NEU	1 Tag	U7A
Administration von Outlook 2007 NEU	1 Tag	OU7

Microsoft Outlook 2003

Outlook 2003 für Anwender	1 Tag	O3X
Outlook 2003 Administration	1 Tag	O3B

Access 2007

Access einfach angewendet	1 Tag	A7E
Datenbankauswertung mit Access	2 Tage	A7A
Datenbankaufbau mit Access	2 Tage	A7D
Oberflächengestaltung mit Access	2 Tage	A7F
Programmierung mit Access	3 Tage	A7P
Aufbau und Realisierung einer Datenbank mit Access – Intensivseminar	3 Tage	A7X

Access 2003

Access einfach angewendet	1 Tag	AXE
Datenbankauswertung mit Access	2 Tage	AXA
Datenbankaufbau mit Access	2 Tage	AXD
Oberflächengestaltung mit Access	2 Tage	AXF
Programmierung mit Access	3 Tage	A2P
Aufbau und Realisierung einer Datenbank mit Access – Intensivseminar	5 Tage	AXX

Blended Learning

Erste Schritte in die Windows-Welt	0.5 Tage	E01
Windows-Grundlagen besser verstehen	0.5 Tage	E02
Effizientes Arbeiten mit Windows	0.5 Tage	E03
Die ersten Briefe im Word	0.5 Tage	E04
Effizientes Arbeiten mit Word 2003	0.5 Tage	E05
Serienbriefe und Adress-Selektion mit Word	0.5 Tage	E06
Erstes Arbeiten mit Excel 2003	0.5 Tage	E07
Effizientes Arbeiten mit Excel	0.5 Tage	E08
Berechnungen, Formatierungen und optimale Ausdrücke mit Excel 2003	0.5 Tage	E09
Erstes Arbeiten mit PowerPoint 2003	0.5 Tage	E10
Effizient präsentieren mit PowerPoint	0.5 Tage	E11
Aufbaukurs PowerPoint 2003	0.5 Tage	E12
Einführung in das Arbeiten mit Outlook 2003	0.5 Tage	E13
Mailen mit Outlook	0.5 Tage	E14
Migrationskurs Office 2007 NEU	0.5 Tage	E15
Umsteigen auf Windows Vista NEU	0.5 Tage	E19
Word – Die ersten Briefe im Word 2007 NEU	0.5 Tage	E20
Word – Effizientes Arbeiten mit Word 2007 NEU	0.5 Tage	E21
Word – ECDL Fahrausweis NEU	0.5 Tage	E23
Excel – Erstes Arbeiten mit Excel 2007 NEU	0.5 Tage	E24
Excel – Effizientes Arbeiten mit Excel 2007 NEU	0.5 Tage	E25
Excel 2007 – ECDL Fahrausweis NEU	0.5 Tage	E26
Erste Präsentationen mit PowerPoint 2007 NEU	0.5 Tage	E27
Effizientes Präsentieren mit PowerPoint 2007 NEU	0.5 Tage	E28
PowerPoint 2007 ECDL Fahrausweis NEU	0.5 Tage	E29

OpenOffice

OpenOffice.org Migration	1 Tag	OYM
OpenOffice.org Writer Einführungskurs	2 Tage	OYW
OpenOffice.org Impress Einführungskurs	2 Tage	OYI
OpenOffice.org Calc Einführungskurs	2 Tage	OYC
OpenOffice.org Base Einführungskurs	2 Tage	OYB

Details und Anmeldung:
www.digicomp.ch/office